|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **INFORME FINAL DEL CONVENIO DE INTERADMINISTRATIVO No. XXX DE XXX** |  |
| **INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA** |
| **NOMBRE ENTE DEPARTAMENTAL:** |  |
| **NÚMERO CONVENIO :** |  |
| **OBJETO DEL CONVENIO:** |  |
| **VALOR DEL CONVENIO:** |  |
| **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN RECURSO**  |  |
| **VALOR EJECUCION RECURSOS** |  |
| **SALDO A FAVOR DEL INDERHUILA** |  |
| **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN TECNICA** |  |
| **PERIODO DEL INFORME:** |  |
| **FECHA DEL INFORME:** |  |
| **NUMERO DEL INFORME:** |  |

**INFORME DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **DESARROLLO CRONOLÓGICO DEL CONVENIO:*** Relación de actividades técnicas, administrativas contractuales y financieras:
 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESARROLLO ADMINISTRATIVO:*** Informe ejecutivo de avance del cumplimiento de las obligaciones del convenio: de acuerdo a cada obligación se ha dado el cumplimientos de acuerdo al orden cronológico

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OBLIGACIÓN** | **ACTIVIDAD DESARROLLADA** | **PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO** |
| a) |  |  |
| b) |  |  |
| c) |  |  |
| d) |  |  |
| e) |  |  |
| f) |  |  |
| g) |  |  |
| h) |  |  |
| i) |  |  |
| j) |  |  |
| k) |  |  |
| l) |  |  |
| m) |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **DESARROLLO FINANCIERO:*** Relación del valor ejecutado y por ejecutar según lo establecido en el alcance del objeto del convenio:
 |

RELACCION DE DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA EJECUCION DEL CONVENIO xxx DE XXX

SUSCRITO ENTRE EL INDERHUILA Y LA XXXXXX

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FECHA MMDDAA | Contrato / No. Factura/NIT/cc | VALOR | RAZON | DESCRIPCION | VALOR RETEFUENTE | VALOR PAGADO |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | TOTAL  |  |

***INFORME TECNICO***

*SE HACE UN RESUMEN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE REALIZARON QUE CONTENGA COMO MINIMO (NUMERO DE EQUIPOS, TABLA DE POSICIONES, FOTOS, LISTADO DE PARTICIPANTES, QUE SE ENTREGO Y A QUIÉN entre otros) .*

ACTIVIDADES REALIZADAS

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**