

	<b>FORMATO</b>	<b>CODIGO</b>	PE-GDP-F01
	<b>RESOLUCIÓN</b> <b>No. 011 del 25 de enero de 2021</b>	<b>VERSIÓN</b>	01
		<b>VIGENCIA</b>	OCTUBRE 2020

*Por medio de la cual se autoriza el disfrute y pago de unas vacaciones a un funcionario del Instituto Departamental del Deporte, la Educación Física, la Recreación y el Aprovechamiento del Tiempo Libre del Huila – INDERHUILA.*

### EL DIRECTOR DEL INDERHUILA

En ejercicio de sus facultades constitucionales, legales, en especial las que le confiere el Decreto Ley 1045 de 1978, 1083 de 2015, 648 de 2017, Acuerdo No. 009 de 2.009, y

#### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 5 del Decreto Ley 1045 de 1978 **“POR EL CUAL SE FIJAN LAS REGLAS GENERALES PARA LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS SOBRE PRESTACIONES SOCIALES DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS Y TRABAJADORES OFICIALES DEL SECTOR NACIONAL.”**, reconoce las vacaciones y prima de vacaciones como prestaciones sociales.

Que, el artículo 8 del Decreto Ley 1045 de 1978, en cuanto a las vacaciones, manifiesta que: *“Los empleados públicos y trabajadores oficiales tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicios, salvo lo que se disponga en normas o estipulaciones especiales. En los organismos cuya jornada semanal se desarrolle entre lunes y viernes, el sábado no se computará como día hábil para efecto de vacaciones”*.

Que, del goce de vacaciones, el artículo 12 *ibidem*, expresa que: *“Las vacaciones deben concederse por quien corresponde, oficiosamente o a petición del interesado, dentro del año siguiente a la fecha en que se cause el derecho a disfrutarlas”*.

Que el artículo 2.2.5.5.50 del Decreto 1083 de 2015, indica que las vacaciones se regirán por lo dispuesto en el Decreto Ley 1045 de 1978 y las normas que lo modifiquen, adicionen o reglamenten. De igual forma expresa: *“(…) Cuando el empleado disfruta de vacaciones, en el empleo del cual es titular se genera una vacancia temporal, la cual podrá ser provista, por el tiempo que dure la misma, bajo las figuras del encargo o del nombramiento provisional cuando se trate de cargos de carrera”*.

Que, tratándose de la bonificación especial de recreación, el artículo 16 del decreto 304 del 27 de febrero de 2020, establece que: *“Los empleados públicos tendrán derecho a una bonificación especial de recreación por cada periodo de vacaciones, en cuantía equivalente a dos (2) días de la asignación básica mensual que les corresponda en el momento de iniciar el disfrute del respectivo periodo vacacional. Igualmente a esta bonificación cuando las vacaciones se compensen en dinero de conformidad a lo establecido en la Ley”*.


 Carrera 18 Calle 17 esquina Unidad Deportiva-Sede Administrativa  
 Despacho 875 04 31- 875 04 23 – 875 04 39 [www.inderhuila.gov.co](http://www.inderhuila.gov.co) - [atencionusuario@inderhuila.gov.co](mailto:atencionusuario@inderhuila.gov.co)  
 Neiva-Huila

	<b>FORMATO</b>	<b>CODIGO</b>	PE-GDP-F01
	<b>RESOLUCIÓN</b> <b>No. 011 del 25 de enero de 2021</b>	<b>VERSIÓN</b>	01
		<b>VIGENCIA</b>	OCTUBRE 2020

*Por medio de la cual se autoriza el disfrute y pago de unas vacaciones a un funcionario del Instituto Departamental del Deporte, la Educación Física, la Recreación y el Aprovechamiento del Tiempo Libre del Huila – INDERHUILA.*

Que, en ese sentido, la funcionaria **ELIZABETH LEAL AVILA**, identificada con cédula de ciudadana 55.110.670, en calidad de Profesional Universitario grado 11 del INDERHUILA, tiene derecho al pago y disfrute de vacaciones por haber laborado desde el 26 de enero de 2018 hasta el 25 de enero de 2019.

Que la Oficina Financiera del INDERHUILA, presentó la liquidación a que tiene derecho la funcionaria **ELIZABETH LEAL AVILA**, según las disposiciones del Decreto Ley 1045 de 1978, 1083 de 2015, 648 de 2017 y decreto 304 de 2020.

Que en el presupuesto de la vigencia fiscal 2021 del INDERHUILA, existe la partida presupuestal para sufragar estos compromisos laborales de la entidad, bajo el rubro 2.1.1.01.03.001.01 "Vacaciones", rubro 2.1.1.01.01.001.08.02 "prima de vacaciones", el rubro 2.1.1.01.03.001.03 "bonificación especial de recreación" y el rubro 2.1.1.01.01.001.07 "Bonificación por servicios prestados".

Por lo anteriormente expuesto, el INDERHUILA,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Autorícese el disfrute de quince (15) días hábiles de vacaciones a la funcionaria **ELIZABETH LEAL AVILA**, en calidad de Profesional Universitario grado 11 del INDERHUILA, a partir del día 02 del mes de febrero de 2021, hasta el día 22 de febrero de 2021, reintegrándose a laborar el 23 de febrero de 2021.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Autorícese el pago de las Vacaciones, Prima de Vacaciones, Bonificación Especial de Recreación y Bonificación por servicios prestados a la funcionaria **ELIZABETH LEAL AVILA**, identificada con cédula de ciudadana 55.110.670, en calidad de Profesional Universitario grado 11 del INDERHUILA, por haber cumplido un año de labores en el periodo comprendido desde el 26 de enero de 2018 hasta el 25 de enero de 2019, por valor total de **ONCE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS (\$11.642.058,00) M/CTE**, con cargo a los rubros 2.1.1.01.03.001.01 "Vacaciones", rubro 2.1.1.01.01.001.08.02 "prima de vacaciones", el rubro 2.1.1.01.03.001.03 "bonificación especial de recreación" y el rubro 2.1.1.01.01.001.07 "Bonificación por servicios prestados", discriminados así:

VACACIONES	\$4.863.529, 00
PRIMA DE VACACIONES	\$4.863.529, 00
BONO DE RECREACIÓN	\$ 306.400, 00
BONIFICACION POR SERV. PREST.	\$1.608.600, 00
<b>TOTAL.....</b>	<b>\$11.642.058,00</b>

Carrera 18 Calle 17 esquina Unidad Deportiva-Sede Administrativa  
 Despacho 875 04 31- 875 04 23 – 875 04 39 [www.inderhuila.gov.co](http://www.inderhuila.gov.co) - [atencionusuario@inderhuila.gov.co](mailto:atencionusuario@inderhuila.gov.co)  
 Neiva-Huila

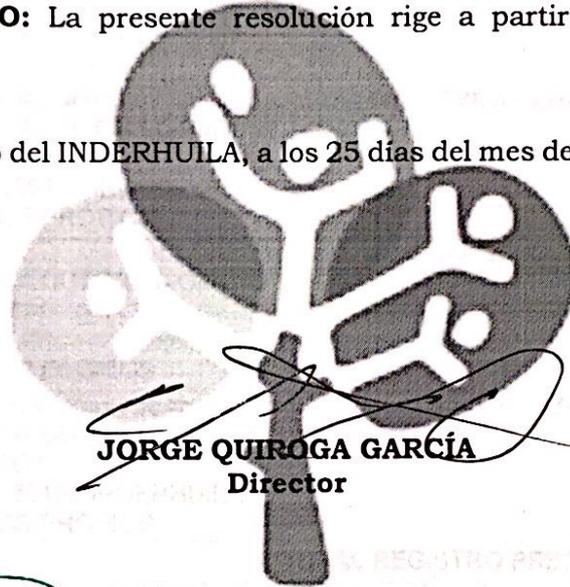
	<b>FORMATO</b>	<b>CODIGO</b>	PE-GDP-F01
	<b>RESOLUCIÓN</b> <b>No. 011 del 25 de enero de 2021</b>	<b>VERSIÓN</b>	01
		<b>VIGENCIA</b>	OCTUBRE 2020

*Por medio de la cual se autoriza el disfrute y pago de unas vacaciones a un funcionario del Instituto Departamental del Deporte, la Educación Física, la Recreación y el Aprovechamiento del Tiempo Libre del Huila – INDERHUILA.*

**ARTÍCULO TERCERO:** Autorizar a la Oficina Financiera del INDERHUILA, para que efectúe los pagos correspondientes.

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dado en el despacho del INDERHUILA, a los 25 días del mes de enero del año 2021.



**JORGE QUIROGA GARCÍA**  
Director

Revisó: ~~Rafael Eduardo Escobar Anillo~~  
Asesor Jurídico Externo-Contratista

Proyectó: ~~Lina María Salas Mendoza~~  
Asesora Financiera Externa-Contratista

**HUILA  
CRECE**

**INDERHUILA**  
 Nit: 813005578-7  
**REGISTRO PRESUPUESTAL**  
**Número: 2021000036**  
 29/01/2021  
**LA SECCION DE PRESUPUESTO**  
**CERTIFICA:**

Que en el presupuesto de la presente vigencia, se efectuó el registro del siguiente compromiso:

RUBRO / FUENTE	NOMBRE	A NOMBRE DE	VALOR
211010100107 0 150103	Bonificación por servicios prestados UNIDAD EJECUTORA:0-General PROYECTO:0 FUENTE:150103-INDERHUILA - RECURSOS PROPIOS	LEAL AVILA ELIZABETH	1,608,600.00
21101010010802 0 150103	Prima de vacaciones UNIDAD EJECUTORA:0-General PROYECTO:0 FUENTE:150103-INDERHUILA - RECURSOS PROPIOS	LEAL AVILA ELIZABETH	4,863,529.00
211010300101 0 150103	Vacaciones UNIDAD EJECUTORA:0-General PROYECTO:0 FUENTE:150103-INDERHUILA - RECURSOS PROPIOS	LEAL AVILA ELIZABETH	4,863,529.00
211010300103 0 150103	Bonificación especial de recreación UNIDAD EJECUTORA:0-General PROYECTO:0 FUENTE:150103-INDERHUILA - RECURSOS PROPIOS	LEAL AVILA ELIZABETH	306,400.00
<b>TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL</b>			<b>11,642,058.00</b>

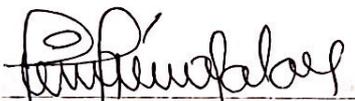
**A FAVOR DE:** LEAL AVILA ELIZABETH  
**REPRESENTANTE** LEAL AVILA ELIZABETH  
**DISPONIBILIDAD** 2021000035      **DIS**

**NIT:** 55110670

**OBJETO:**

POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDEN UNAS VACACIONES A UN FUNCIONARIO DE PLANTA DEL INSTITUTO, SEGÚN RESOLUCIÓN NO 011 DE 2021

Se expide en NEIVA a los 29 días del mes de Enero de 2021

  
**LINA MARIA SALAS MENDOZA**  
**ASESORA FINANCIERA**

Elaboró: LINAMSALAS  
 Modificó:

# INDERHUILA

Nit: 813005578-7

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Número: 2021000035

22/01/2021

LA SECCION DE PRESUPUESTO

### CERTIFICA:

Que una vez revisado el libro de control de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2021 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

RUBRO / FUENTE	NOMBRE	Valor
2.1.1.01.01.001.07	Bonificación por servicios prestados UNIDAD EJECUTORA:0-General PROYECTO:0 FUENTE:150103-INDERHUILA - RECURSOS PROPIOS	1,608,600.00
2.1.1.01.01.001.08.02	Prima de vacaciones UNIDAD EJECUTORA:0-General PROYECTO:0 FUENTE:150103-INDERHUILA - RECURSOS PROPIOS	4,863,529.00
2.1.1.01.03.001.01	Vacaciones UNIDAD EJECUTORA:0-General PROYECTO:0 FUENTE:150103-INDERHUILA - RECURSOS PROPIOS	4,863,529.00
2.1.1.01.03.001.03	Bonificación especial de recreación UNIDAD EJECUTORA:0-General PROYECTO:0 FUENTE:150103-INDERHUILA - RECURSOS PROPIOS	306,400.00
<b>Total Disponibilidad:</b>		<b>11,642,058.00</b>

#### OBJETO:

POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDEN UNAS VACACIONES A UN FUNCIONARIO DE PLANTA DEL INSTITUTO

Son: ONCE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS MC.

Dependencia Solicitante:

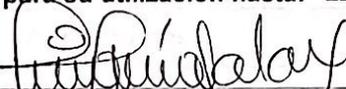
Responsable:

Cargo:

Código Proyecto: 0

Meta:

NOTA: Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 22/02/2021

  
LINA MARIA SALAS MENDOZA  
ASESORA FINANCIERA

Elaboró: LINAMSALAS

Modificó:



FORMATO

CODIGO

GF-PA-F-V1

**SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL  
(CDP)**

VERSIÓN

2

VIGENCIA

ENERO  
2021

CONSECUTIVO N°:	20210035	FECHA:	22/01/2021
DIRIGIDO A:	LINA MARIA SALAS MENDOZA		
CARGO:	ASESORA FINANCIERA		
<b>JUSTIFICACIÓN</b>			
Comendidamente me permito solicitar certificado de disponibilidad presupuestal con cargo a la siguiente estructura presupuestal, de la vigencia 2021:			
<b>SECCIÓN</b>	<b>ESTRUCTURA PRESUPUESTAL</b>		
<b>303</b>	2.1.1.01.01.001.07 – Bonificación por servicios prestados		\$1.608.600
	2.1.1.01.01.001.08.02 – Prima de Vacaciones		\$4.863.529
	2.1.1.01.03.001.01 – Vacaciones		\$4.863.529
	2.1.1.01.03.001.03 – Bonificación Especial de Recreación		\$ 306.400
<b>OBJETO</b>	PARA LIQUIDACION Y PAGO DE NOMINA CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO DE 2021:		
<b>PROYECTO/COD. BPIN</b>			
<b>PROGRAMA</b>			
<b>ELEMENTO CONSTITUTIVO</b>			
<b>PRODUCTO</b>			
<b>VALOR</b>			
<b>VALOR TOTAL CDP</b>	ONCE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$11.642.058)		
<b>GENERALIDADES ORDENADOR DEL GASTO</b>			
<b>NOMBRE</b>	JORGE GARCÍA QUIROGA		
<b>EN FUNCION DE</b>	DIRECTOR		
<b>FIRMA:</b>			
<b>PROYECTÓ:</b>		<b>Revisó:</b>	
<b>NOMBRE</b>	Adriana Arias V.	<b>NOMBRE</b>	Rafael Eduardo Escobar Anillo
<b>CARGO</b>	Contratista de Apoyo a la Gestión	<b>CARGO</b>	Asesor Jurídico Externo - Contratista
<b>RECIBIDO</b>			
<b>NOMBRE</b>	Lina María Salas M.		
<b>CARGO</b>	Asesora Financiera Ex.	<b>FIRMA:</b>	
<b>FECHA</b>	DD 22 MM O 1 AÑO 21		

Carrera 18 Calle 17 esquina Unidad Deportiva-Sede Administrativa  
Despacho 875 04 31- 875 04 23 – 875 04 39 [www.inderhuila.gov.co](http://www.inderhuila.gov.co) - [atencionusuario@inderhuila.gov.co](mailto:atencionusuario@inderhuila.gov.co)  
Neiva-Huila

Página 1 de 1



INDERHUILA

INDERHUILA

813.005.578-7



LIQUIDACION DE VACACIONES

**NOMBRE** ELIZABETH LEAL AVILA  
**CC** 55,110,670  
**DEPENDENCIA** RECREACION Y DEPORTE  
**CARGO** PROFESIONAL UNIVERSITARIO  
**PERIDO A RECONOCER** DE: 26/01/2018  
 A: 25/01/2019  
**PERIDO A DISFRUTAR** DE: 02/02/2021  
**VACACIONES** A: 22/02/2021  
**DIAS A LIQUIDAR** 21  
**FECHA DE LIQUIDACION** 26/01/2021

DEVENGADOS				VALOR LIQUIDADO
Salario	4,596,000			
B. Servicios	1,608,600			
Prima de servicios	6,940,188			
prima Tecnica	1,639,500			
Auxilio Alimentación	-			
<b>VACACIONES</b>				<b>DIAS</b>
Salario	4,596,000		4,596,000	
B. Servicios	1,608,600	/12	134,050	
Prima de servicios	6,940,188	/12	578,349	
Prima Tecnica	1,639,500		1,639,500	
Auxilio Alimentación	-		-	
<b>Total Salario Base</b>			<b>6,947,899</b>	<b>21</b>
<b>PRIMA DE VACACIONES</b>				<b>DIAS</b>
Salario	4,596,000		4,596,000	
B. Servicios	1,608,600	/12	134,050	
Prima de servicios	6,940,188	/12	578,349	
Auxilio Transporte	1,639,500		1,639,500	
Auxilio Alimentación	-		-	
<b>Total promedio</b>			<b>6,947,899</b>	<b>21</b>
<b>BONIFICACION ESPECIAL DE RECREACION</b>				<b>DIAS</b>
Salario	4,596,000			2.00
				<b>306,400</b>
<b>BONIFICACION SERVICIOS PRESTADOS (35%)</b>				<b>DIAS</b>
Salario	4,596,000		4,596,000	
Gastos de representación	0		0	
<b>Total promedio</b>			<b>4,596,000</b>	<b>1,608,600</b>
<b>TOTAL LIQUIDACION (Suma 1 a 4)</b>				<b>11,642,058</b>
<b>Retencion en la Fuente (Ver Anexo de Retención)</b>				<b>863,000</b>
<b>TOTAL A PAGAR (A-B)</b>				<b>10,779,058</b>

JORGE GARCÍA QUIROSA  
 Director

LINA MARIA SALAS MENDOZA  
 Asesora Financiera

Retención aplicable para el año 2021

Procedimiento No. 1

Digite los datos del empleado

Digite el nombre de la empresa		Mes	Enero de 2021
ELIZABETH LEAL AVILA			
CC. 55.110.670		UVT	Valor UVT
0		Año 2021	36,308
		Año 2020	35,607

Conceptos	Datos	Depuración
-----------	-------	------------

<b>1</b>	<b>Total pagos laborales en el mes</b>		
	Sueldo		
	Auxilio de transporte	-	-
	Comisiones	-	-
	Horas extras	-	-
	Recargos nocturnos y dominicales	-	-
	Otros auxilios (movilidad, alimentación, etc.)	-	-
	Bonificaciones	-	-
	Viáticos	1,608,600	1,608,600
	Exceso de las 41 UVT por pagos por concepto de alimentación (art 387-1 ET)	-	-
	Incapacidades	-	-
	Licencia de maternidad	-	-
	Cesantías (no se tienen en cuenta para efectos de la retención en la fuente)	-	-
	Intereses sobre cesantías (no se tienen en cuenta para efectos de la retención en la fuente)	-	-
	Prima	-	-
	Vacaciones	-	-
	Primas extralegales	4,863,529	4,863,529
	Otros ingresos laborales- Bonos, cheques electrónicos, pagos indirectos	4,863,529	4,863,529
	<b>Total Ingresos mes</b>	<b>11,335,658</b>	<b>11,335,658</b>

<b>Subtotal (A)</b>		<b>11,335,658</b>
---------------------	--	-------------------

<b>2</b>	<b>Menos ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional</b>		
	Aportes obligatorios a Fondos de Pensiones (art. 55 ET)	249,420	249,420
	Fondo de Solidaridad Pensional	62,355	62,355
	Aportes voluntarios a fondos de pensiones obligatorios (Régimen ahorro individual) (Art. 55 ET)	-	-
	Aportes obligatorios al sistema de salud (art. 56 ET)	249,420	249,420
	<b>Total ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional</b>	<b>561,195</b>	<b>561,195</b>

<b>Subtotal (B)</b>		<b>10,774,463</b>
---------------------	--	-------------------

<b>3</b>	<b>Menos Deducciones</b>		
	Intereses por prestamos de vivienda (promedio año anterior o los meses correspondientes)	-	-
	Pagos por salud prepagada, Plan complementario de salud, o seguros de salud (art 387 ET)- Pr	-	-
	Por dependientes (Art 387 ET)	1,133,566	1,133,566
	<b>Total deducciones</b>	<b>1,133,566</b>	<b>1,133,566</b>

<b>Menos rentas exentas</b>			
	Aportes a Fondos de Pensiones Voluntarias (art. 126-1 ET)	-	-
	Descuentos hechos por la empresa con destino a cuentas AFC, AVC (art 126-4 ET)	-	-
	Indemnizaciones por accidentes de trabajo o enfermedad (art 206 ET Num 1)	-	-
	Gastos de representación de los rectores y profesores de las U. públ. (art 206 ET Num 9)	-	-
	Indemnizaciones protección a la maternidad (art 206 ET Num 2)	-	-
	Gastos de entierro del trabajador (art 206 ET Num 3)	-	-
	Otras rentas exentas (Art. 206 ET)	-	-
	<b>Total renta exentas</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>Subtotal (C)</b>		<b>9,640,897</b>
Valor de la prima de servicios		
<b>Subtotal (C)</b>		<b>9,640,897</b>

<b>4</b>	<b>Menos renta exenta -25% del subtotal (C) (Numeral 10 art. 206 ET)</b>		<b>2,410,224</b>
----------	--	--	------------------

Límite del 40% sobre RE y Deducciones (excluir cesantías)	4,309,785
Total renta exentas (incluye el 25%) y deducciones	3,543,790

<b>Base Gravable (Ver Tabla)</b>	<b>7,230,673</b>
----------------------------------	------------------

Valor retención en la fuente Art. 383 ET		\$	863,000
Valor retención en la fuente a practicar por prima de servicios (art. 383 ET)		\$	-
<b>Total retenciones a practicar (Art. 383 ET)</b>		\$	<b>863,000</b>

0

*Revisó*  
Revisó

	COMUNICADO	CODIGO	FE-GOP-F01
		VERSIÓN	01
		VIGENCIA	OCTUBRE 2020

Neiva, 22 de enero de 2021

No. Radicado: 17-2021-0005  
 No. de Folios: 1  
 Fecha: \_\_\_\_\_  
 Hora: 15:30  
 Recibido por: Adriano...

Doctor  
**JORGE GARCIA QUIROGA**  
 Director INDERHUILA  
 Neiva

22 ENE 2021

Ref: solicitud indemnización de Vacaciones

Cordial saludo.

De acuerdo al asunto de la referencia me permito solicitarles muy respetuosamente se estudie la viabilidad de indemnizarme las vacaciones a que tengo derecho por un año de servicios continuos prestados al instituto, durante el periodo 26 de enero de 2018 al 25 de enero de 2019, o si no es posible para ser disfrutadas a partir del 26 de enero del presente año.

Agradezco su colaboración.

Atentamente,

*ELIZABETH LEAL AVILA*  
 ELIZABETH LEAL AVILA A  
 Profesional universitario