INDERHUILA

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN



| CODIGO | PE-GCI-PL-001 |
|----------|-----------------|
| VERSION | 2 |
| VIGENCIA | OCTUBRE DE 2020 |
| PAGINA | 1 |

PLAN ANUAL DE AUDITORÍA - BASADO EN RIESGOS

| Vigencia: | 2021 | Versión: | 1 | Fecha elaboración: | Marzo 31 de 2022 de 20 | Fecha aprobación: | Abril 6 de 2022 | Fecha publicación: | Abril 6 de 2022 |
|-----------|------|----------|---|--------------------|---------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|
|-----------|------|----------|---|--------------------|---------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|

Objetivo: Relacionar de manera ordenada las actividades de aseguramiento y consulta que realizará el equipo de la Oficina Asesora de Control Interno para agregar valor y mejorar las operaciones del Instituto Departamental del Deporte, la Educación Física, la Recreación y Aprovechamiento del Tiempo Libre del Huila.; ayudando a cumplir sus objetivos.

Alcance: auditorías internas a los procesos y/o dependencias, auditorías especiales, seguimiento a planes de mejoramiento internos y externos, elaboración de informes determinados por ley, seguimiento a planes estratégicos, seguimiento a políticas de gestión y desempeño, políticas públicas, asistencia a comités de la Entidad, capacitación, atención a entes de control, entre otros.

Criterios:

- Requisitos de los procedimientos o normas aplicables, según corresponda.

Recursos

- Humanos: Equipo de trabajo de la Oficina Asesora de Control Interno: Asesor de Control Interno.
- Tecnológicos: Equipos de cómputo, sistemas de información, sistemas de redes y correo electrónico institucional.

Auditorías internas a los procesos y/o dependencias, seguimiento a planes de mejoramiento internos, seguimiento a planes estratégicos y políticas administrativas

| | | Términos | | | | | |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|-------|---|---------------------------|---------------|
| Proceso y/o dependencia | Planeación | Ejecución | Resultados | | Auditados | Auditores | Observaciones |
| | Fianeacion | Ejecucion | Preliminar | Final | | | |
| Gestión Financiera | Febrero | Abril | | | Líder Financiera | Asesor de Control Interno | |
| Gestión de las Comunicaciones y TIC | Marzo | Abril | | | Lìder de Comunicaciones y Lìder de las TIC | Asesor de Control Interno | |
| Servicio al Ciudadano | Abril | Mayo | | | Lìder Atenciòn al Ciudadano | Asesor de Control Interno | |
| Gestión Talento Humano | Mayo | Junio | | | Lider Gestiòn Talento Humano | Asesor de Control Interno | |
| Gestión de Infraestructura Deportiva | Junio | Julio | | | Líder del proceso de Infraestructura | Asesor de Control Interno | |
| Fomento al Desarrollo Social | Julio | Agosto | | | Líder Fomento al Desarrollo Social | Asesor de Control Interno | |
| Fomento al Liderazgo Deportivo | Julio | Agosto | | | Líder Fomento al Liderazgo Deportivo | Asesor de Control Interno | |
| Gestión de Bienes y Servicios | Agosto | Septiembre | | | Líder Gestiòn de Bienes y Servicios | Asesor de Control Interno | |

| Direccionan | niento Estrategico y p | laneaciòn | Septiembre | Octubre | | | Direcc | Centro de ionamiento o y Planeaciòn. | Asesor de Con | Asesor de Control Interno | |
|-----------------|---|---------------|---------------------------------------|--------------|---|-------------|------------|--------------------------------------|---|------------------------------|---|
| Gestiò | n Jurìdica y Contrata | ciòn | Septiembre | Octubre | | | | ensa Jurìdica y trataciòn | Asesor de Control Interno | | |
| (| Gestiòn Documental | | Octubre | Noviembre | | | Lìder Gest | iòn Documental | Asesor de Con | trol Interno | |
| Seguimie | nto Planes de Mejora | miento | Marzo | Noviembre | | | Líderes | de procesos | Asesor de Con | trol Interno | De acuerdo a cronograma |
| Seg | uimiento - Caja meno | or | | Mensualmente | | | Responsa | ble caja menor | Asesor de Con | trol Interno | Seguimiento mediante arqueos |
| Informes de Ley | | | | | | | | | | | |
| Item | Denominación | Periodicidad | Entidad receptora | Fecha corte | Fecha rendición | Canal pres | sentación | Dirección o plataforma | Normatividad | Responsable | Observaciones |
| | | | | 31-dic | 29-feb | | | | Resolución Interna | | |
| | | | | 31-mar | 31-may | | | | 40.02.3-445 | | La ejecución presupuestal se solicita |
| 1 | Austeridad en el Gasto | Trimestral | Representante Legal. Ciudadanía | 30-jun | 31-ago | Física y el | ectrónica | www.inderhuila.go v.co | (17/06/2017). Artículos 2,8,4,1,2 - 2,8,4,8,3 del Decreto Nacional 1068 de 2015. | Asesor de Control Interno | después de rendir el informe CGR_Presupuestal |
| | | | | 30-sep | 30-nov | | | | | | (Secretaría de Hacienda) |
| | | | | 31-dic | 10 días hábiles del mes de enero | | | | Art. 73° Ley 1474 de 2011. Art. 5° Decreto | | |
| 2 | Seguimiento Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano | Cuatrimestral | Representante Legal. Ciudadanía | 30-abr | 10 días hábiles del mes de mayo | Física y el | ectrónica | www.inderhuila.go v.co | 2641 de 2012. Doc. Estrategias para la Construcción del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano. | Asesor de Control Interno | |
| | 5.00000.10 | | | 31-ago | 10 días hábiles del mes de septiembre | | | | | | |
| 3 | Seguimiento Plan Mejoramiento | Semestral | Representante Legal. | 31-dic | 31-ene | Física y el | ectrónico | www.inderhuila.go | ASN-G-03 Guía para el Diligenciamiento, Presentación y Seguimiento del Plan de | Asesor de | |
| 3 | Archivístico | Semestral | Legal. Ciudadanía | 30-jun | 31-jul | Fisica y el | ectionica | <u>v.co</u> | Mejoramiento Archivístico. Correo electrónico 19_sep_2019 | Control Interno | |
| 4 | Informe Pormenorizado de | Semestral | Representante | 31-dic | 31-ene | Eícico y al | ootránica | www.inderhuila.go | art. 9° Ley 1474 de | Asesor de | |
| 4 | Control Interno | Semestral | Legal. Ciudadanía | 30-jun | 31-jul | Física y el | ectionica | <u>v.co</u> | 2011 | Control Interno | |

| 5 | Seguimiento Planes de Mejoramiento | Semestral | Contraloría General de la República | 31-dic 30-jun | 10 días hábiles siguientes a la fecha de corte (verificar autorización SIRECI) 10 días hábiles siguientes a la fecha de corte (verificar autorización SIRECI) | Física y electrónica | Sistema de Rendición de Cuentas e Informes - SIRECI- | Resolución Orgánica No. 7530 de 2013. Circular 05 de 2019 (11 marzo) CGR | Asesor de Control Interno | |
|----|--|-----------|--|------------------|---|----------------------|---|--|------------------------------|---|
| 6 | Seguimiento Planes de Mejoramiento Contraloría Huila | Semestral | Contraloría Departamental del Huila | 31-dic 30-jun | 15 días hábiles siguientes a la 15 días hábiles siguientes a la | Física y electrónica | https://extranet .contraloriahuil a.gov.co/login. aspx?ReturnUr | Resolución No. 673 de 2018 (13/12/2018) | Asesor de Control Interno | |
| 7 | Seguimiento Peticiones, Quejas | Semestral | Representante Legal. | 31-dic | 31-ene | Física y electrónica | www.inderhuila.go v.co | Art. 76° Ley 1474 de 2011. | Asesor de Control Interno | |
| 8 | y Reclamos. Informe Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) | Anual | Ciudadanía Representate Legal. Consejo Asesor del Gob. Nac. En materia de Control Interno -DAFP- | 30-jun 31-oct | 31-jul 20-dic | Electrónica | https://www.fu ncionpublica.g ov.co/web/mip g/furag | Art. 2.2.23.3 Dec. 1083 de 2015 | Asesor de Control Interno | |
| 9 | Informe Ejecutivo de Control Interno | Anual | Contraloría Departamental del Huila | 31-dic | 29-feb | Física y electrónica | https://extranet .contraloriahuil a.gov.co/login. aspx?ReturnUr l=%2f | Resolución No. 673 de 2018 (13/12/2018) | Asesor de Control Interno | Incluido en el Informe Final de la Cuenta Consolidada |
| 10 | Control Interno Contable | Anual | Contaduría General de la Nación | 31-dic | 29-feb | Electrónica | www.chip.gov. co | Resolución 706 de 2016 | Asesor de Control Interno | Se incluye en el Informe Ejecutivo. Se elabora conjuntamente con el Contador del Instituto |
| 11 | Derechos de Autor | Anual | Unidad Administrativa Especial Dirección Nacional de | 31-dic | 3er viernes de marzo. | Electrónica | info@derechod eautor.gov.co | Directiva Presidencial No. 02 de de 2002. Circular No. 1000-06 de 2004. Circular No. | Asesor de Control Interno | |
| 12 | Informe Procedencia Acciones de Repetición | Anual | Representante Legal. Ciudadanía | 31-dic | 29-feb | Física y electrónica | www.inderhuila.go v.co | Art. 2.2.4.3.1.2.12 Dec. 1069 de 2015 | Asesor de Control Interno | |
| 13 | Evaluación de Gestión por Área o Dependencias | Anual | Jefes de dependencias | 31-dic | 31-ene | Física y electrónica | Formato 5. Evaluación de Gestión por Áreas o Dependencias | Art. 39 de la Ley 909 de 2004. | Asesor de Control Interno | |

| 14 | Rendición de Cuentas | Anual | Legal. Ciudadanía | 31-dic | 31-ene | Física y electrónica | www.inderhuila.go v.co https://extranet | Rendición de | Control Interno | |
|--------------------|--|-----------|---|--------|--|----------------------|--|---|------------------------------|--|
| 15 | Suscripción Planes de Mejoramiento Contraloría Huila | Ocasional | Contraloría Departamental del Huila | N.A. | 10 días después de recibido el Informe Final | Física y electrónica | .contraloriahuil a.gov.co/login. aspx?ReturnUr l=%2f | | Asesor de Control Interno | |
| 16 | Suscripción Planes de Mejoramiento | Ocasional | Contraloría General de la República | N.A. | Plazo fijado en el informe | Fisica | Sistema de Rendición de Cuentas e Informes - SIRECI- | Resolución Orgánica No. 7530 de 2013 | Asesor de Control Interno | |
| 17 | Reporte de Posibles Actos de Corrupción | Ocasional | Secretaría de Transparencia | N.A. | N.A. | Física y electrónica | | Decreto 338 de 2019 | Asesor de Control Interno | Formato de Reporte de Posibles Actos de Corrupción |
| Asistencia a conse | | | | | • | | • | | | • |

| Denominación | Periodicidad | Calidad | Normatividad | Observaciones |
|---|--|--------------------|--------------|---------------|
| Comité Institucional de Gestión y Desempeño | Según convocatoria del Secretario de Gobierno | Invitado | | Sin voto |
| Comité Institucional de Coordinación de Control Interno | Mensualmente | Secretario Técnico | | Sin voto |
| Comité de Conciliación | Una vez al año | Invitado | | Sin voto |

JORGE GARCIA QUIROGA

Director

ESPERANZA PATRICIA AUSIQUE RAMIREZ

Asesor de Control Interno