



INDERHUILA

GESTIÓN FINANCIERA



Gobernación del Huila



GESTION FINANCIERA



CONTABILIDAD



PRESUPUESTO



TESORERÍA



PROCEDIMIENTO RADICACION DE CONTRATISTAS Y PROVEEDORES



Entregar a su supervisor los siguientes documentos

- Informes * Cuenta de cobro * Certificación Bancaria
- Seguridad Social al día * FURC



Cargar en la plataforma de SECOP II

- Cuenta de cobro * Seguridad Social al día
- Certificación Bancaria * Informe de actividades avalado por supervisor



Radical en Oficina de Atención Al Usuario

- FURC
- Cuenta de Cobro y Certificación Bancaria

PROCEDIMIENTO PAGO CUENTAS DE CONTRATISTAS Y PROVEEDORES



1



2



3



4



5



6



7



8



Gobernación del Huila

HUILA
CRECE

PROCEDIMIENTO PAGO GASTOS DE DESPLAZAMIENTO



LEGALIZACIÓN GASTOS DE DESPLAZAMIENTO



VIÁTICOS Y/O GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

Artículo Tercero de Resolución: Una vez terminada la autorización de la necesidad a cubrir, el Funcionario o Contratista deberá legalizar dentro de los **cinco (5) días siguientes** anexando los respectivos soportes (**Informe/ evidencias fotográficas**) y el **comprobante de permanencia** o asistencia al Área Financiera.





INDERHUILA

Gracias!