



ACTIVIDADES DE GESTIÓN	PUNTAJE	DISEÑO ALTERNATIVAS DE MEMORIA	RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN	PROGRAMACIÓN DE AVANCE				PRODUCTO ENTREGABLE	FECHA DE REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES (fecha de terminación)	EVALUACIÓN DE LA EFICACIA DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS		
				1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre			Fecha seguimiento	Evidencia de la implementación	% de avance
El manual de contratación de la entidad establece orientaciones para que los contratistas realicen su declaración de conflictos de intereses	0	Realizar la respectiva gestión para la revisión, aprobación y adopción del Manual de Contratación y socialización con las partes interesadas.	Gestión Jurídica y Contratación	En ejecución				Acto Administrativo de la adopción del Manual de Contratación y Soportes de la socialización del mismo	30/11/2023			
Con que frecuencia hace seguimiento a la implementación de la estrategia de gestión de conflicto de intereses el Comité Institucional de Gestión y Desempeño	0	Presentar resultados del seguimiento mensual a la ejecución de la estrategia de gestión de conflictos de intereses mediante comité Institucional de Gestión y Desempeño por lo menos dos veces en el año.	Gestión Jurídica y Contratación	El día 25 de Julio, se llevo acabo el comité Institucional de Gestión y desempeño, en donde el profesional externo presenta el seguimiento de Conflicto de Intereses del 1er semestre de la vigencia				Acta comité Institucional de Gestión y desempeño	30/11/2023	31/07/2023	Acta comité Institucional de Gestión y desempeño	50%
La Oficina o dependencia de control interno hace seguimiento a la publicación de la declaración de bienes, rentas y conflictos de intereses de los servidores públicos, incluyendo contratistas	0	Hacer seguimiento al cumplimiento de la obligación de los contratistas de la entidad, para realizar y presentar el curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción establecido por Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2015 de 2020 y realizar el cargue del soporte en el SIGEP II y presentar la evidencia para ser verificado por la Líder del proceso de Gestión de Talento Humano.	Gestión Jurídica y Contratación - Gestión Talento Humano	El día 28 de julio mediante la Circular 047, se solicito a los contratistas de la entidad, realizar y presentar el curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción establecido por Función Pública; realizar el cargue del soporte en el SIGEP II y presentar la evidencia para ser verificado por la Líder del proceso de Gestión de Talento Humano.				Comunicado oficial Informando a la dirección los resultados.	30/11/2023	31/07/2023	Circular No. 074 del 28 de Julio del 2023	50%
		Realizar seguimiento por parte de la oficina de Control Interno del cargo en el SIGEP II del certificado del curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción establecido por Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2015 de 2020 la publicación de la declaración de bienes, rentas y conflictos de intereses de los servidores públicos y contratistas.	Control Interno	En ejecución				Presentar Informe a la dirección sobre los resultados de la verificación	30/11/2023			

JRBGF RICARDO MORALIS
 Líder Responsable

MARCELY ESCANDON MOSQUERA
 Líder Talento Humano

ESPERANZA PATRICKY QUE RAMIREZ
 Líder Centro de Atención al Ciudadano

ELIZABETH LEAL AVILA
 Profesional Universitario